

Productbeschrijving Taaltrainingen

U leert wat u nodig heeft voor een goed contact met buitenlandse relaties.
De taaltraining kan gericht zijn op:

Spreeken	kennismaken, informatie vragen, acquisitie, rondleiden, telefoneren, bedrijfspresentaties, overleggen, offereën, bestellen, verkopen, inkopen, onderhandelen, social talk, omgaan met klanten, klachtafhandeling, technische gegevens uitwisselen, producten en processen toelichten, uitbreiden van uw woordenschat met vaktaal, logistieke, financiële, commerciële of juridische termen
Lezen	e-mails, rapportages, overeenkomsten, brochures
Schrijven	e-mails, brieven, contracten, offertes

U bepaalt zelf welke van deze vaardigheden aan bod moeten komen in uw training.

Dat kan een zakelijke **Flex** training zijn van enkele uren per week gedurende een aantal maanden of een **Intensieve** taaltraining van 35 uur in één week.

U kunt ook een specifieke training aanvragen, uitsluitend gericht op zakelijk **schrijven** of op zakelijk **telefoneren**.

U leert niet alleen de vreemde taal. In elke training worden de omgangsvormen in het buitenlandse bedrijfsleven en de cultuur van het land behandeld.

Professionele aanpak

De taaltrainer voert een intakegesprek met u en neemt zo nodig een schriftelijke test af. Daarmee wordt duidelijk wat uw instapniveau is en welke vaardigheden aan bod moeten komen in de training.

Bij groepstrainingen worden de cursisten ingedeeld naar niveau van taalvaardigheid. Wij gebruiken het Europees **Referentie Kader** (ERK) voor talen, met 6 niveaus (A1-C2) van taalvaardigheid:

Basis gebruiker		Onafhankelijk gebruiker		Vaardig gebruiker	
A1	A2	B1	B2	C1	C2
beginner	"overlevingsniveau"	half gevorderd	gevorderd	bedreven	volleerd

Om één hoger A-niveau te bereiken heeft een cursist 40 lessen nodig.
Voor de B-niveaus 50 uur en voor de C-niveaus gemiddeld 60 uur.

Commerce Talen garandeert dat u, bij voldoende inzet en aanwezigheid, het gewenste niveau bereikt.

Maatwerk

De inhoud van de taaltraining wordt afgestemd op de functie, wensen en leerdoelen van de cursist. Er wordt uitgegaan van de "taal" van het bedrijf en van de branche. Het lesmateriaal wordt op maat samengesteld aan de hand van authentiek materiaal en informatie uit uw bedrijf. Alle bedrijfsinformatie wordt door ons vertrouwelijk behandeld en niet voor andere doeleinden gebruikt.

Aanvragen taaltraining

U vraagt een training aan door te bellen, een e-mail te sturen of via onze website. De soort training (Flex, Intensief, Schrijven, Telefoneren) en de gewenste duur, lesdagen en tijdstippen worden met u afgestemd. Na het intakegesprek brengen wij op uw verzoek offerte uit. Vervolgens plannen wij de training in overleg met u en de taaltrainer.

Taaltraining

Na enkele lessen evalueert u de training en wordt de training zo nodig bijgesteld. Aan het eind van de training beoordeelt de taaltrainer uw vorderingen en evalueert u de training. De opdrachtgever ontvangt uw evaluatie en de beoordeling. U ontvangt de beoordeling en een certificaat met vermelding van het bereikte taalniveau.

Tarieven

Als de training doorgaat wordt de intake niet in rekening gebracht. Onze tarieven ziet u [hier](#). Op een vervolgtraining ontvangt u 5% korting. Indien een bedrijf in 12 maanden meer trainingen afneemt, kan de korting oplopen tot 15%.

Tevreden klanten

Onze taaltrainers zijn gediplomeerd, native speaker en hebben zeer veel ervaring met taaltraining in bedrijven. Meer dan 95% van de cursisten is (zeer) tevreden over de training en geeft aan dat de training aan de verwachtingen heeft voldaan. Veel klanten nemen meer dan één taaltraining bij ons af. Het blijkt dat de kwaliteit van onze taaltrainingen wordt gewaardeerd.

Heeft u vragen of wilt u meer informatie, neem dan contact met ons op. Commerce Talen is u graag van dienst.

Commerce Talen tel. 071 589 2224 tel. 06 24 66 32 83 fax. 071 589 2252
Postbus 148 2350 AC Leiderdorp mail@commercetalen.nl www.commercetalen.nl

Frans, Duits, Engels, Spaans, Italiaans, Portugees, Grieks, Hongaars, Russisch, Pools, Tsjechisch, Noors, Fins, Zweeds, Deens, Nederlands